

AGENCE DE L'EAU DU GOURMA

COMITE DE BASSIN

CONSEIL D'ADMINISTRATION

DIRECTION GENERALE DE L'AGENCE

DE L'EAU DU GOURMA

BURKINA FASO

UNITE – PROGRES - JUSTICE

RAPPORT MENSUEL

D'ACTIVITES DE MARS 2014 DE
L'AGENCE DE L'EAU DU GOURMA

MARS 2014

INTRODUCTION

L'Agence de l'Eau du Gourma (AEG) conformément à son programme d'activité et pour l'atteinte de ses objectifs, a poursuivi la réalisation de ses activités durant le mois de mars. L'essentiel des activités menées se résumait à des actions concourant à assurer un meilleur fonctionnement et une bonne visibilité de l'AEG ; promouvoir la gestion concertée des ressources en eau dans le bassin ; initier des activités dans le sens du recouvrement effectif de la CFE ; amorcer le processus d'élaboration du SDAGE ; développer des partenariats au plan national et international...

Le présent rapport s'articulera autour de trois principaux points à savoir :

- le bilan d'exécution physique des activités,
- les difficultés rencontrées et solutions envisagées ;
- les perspectives.

1. Bilan d'exécution physique des activités

Tableau 1 : Etat d'exécution des activités programmées

N° d'ordre	Objectifs	Résultats attendus	Activités	Indicateurs	Résultats Atteints	Taux de réalisation (%)	Justification des écarts	Observations
1	Assurer un meilleur fonctionnement de l'Agence de l'Eau du Gourma	Les rapports d'activité 2013 et les draf du programme d'activités 2014 de chaque CLE sont disponibles.	Effectuer une mission de suivi des activités des CLE et préparer la programmation de leurs activités de 2014	Nbre de missions de Nbre de rapport de mission	Rapport d'activité de 2013 finalisé et draf du programme d'activités 2014 de chaque CLE est disponible	100		
2		Le planning d'activité du mois d'avril est disponible.	Elaborer le planning d'activité du mois d'avril 2014	Nbre d'activités programmées	Le planning a été élaboré	100		
3		La réunion mensuelle est tenue	Tenir une réunion mensuelle au titre de mars 2014	Nbre de participants	La réunion mensuelle a été tenue	100		
4		Les réunions hebdomadaires sont tenues	Tenir des réunions hebdomadaires	Nbre de participants Nbre de réunions tenues	Les 3 réunions hebdomadaires ont été tenues	100		
5		Le secrétariat est fonctionnel pendant les heures de service	Planifier le Fonctionnement du secrétariat de l'agence	Nbre de courriers reçus et enregistrés Nbre de dossiers traités	Le secrétariat a été fonctionnel	100		

N° d'ordre	Objectifs	Résultats attendus	Activités	Indicateurs	Résultats Atteints	Taux de réalisation (%)	Justification des écarts	Observations
6		La lettre de demande d'affectation du terrain est signée	Identifier des activités préparatoires à la construction du Siège de l'AEG (bornage, tirage du plan cadastral)	Nbre de copies d'extrait cadastral disponibles	Le dossier de demande d'affectation préparé	80	La non disponibilité du receveur au niveau du domaine de l'Est	
7		Toutes les missions sont sanctionnées par des rapports	Rédiger les rapports de chaque mission	Nbre de missions Nbre de rapport de mission déposée au secrétariat	Les rapports de missions ont été rédigés	100		
8		Le rapport d'activité trimestriel de l'AEG est disponible	Elaborer le rapport d'activité trimestriel de l'AEG	Nbre de rapport élaboré	Le rapport trimestriel est élaboré	100		
9		-	Participer à Journée Mondiale de l'Eau	-	Non réalisée	0		
10		-	Participer au CASEM du MEAHA	-	Non réalisée	0		
11		Les cachets complémentaires de l'AEG sont confectionnés	Confectionner les cachets complémentaires de l'AEG		Non réalisée	0	Manque de fonds	
12	Mettre en place et opérationnaliser le Comité de	Le projet de décret de nomination des membres du CA est	Finaliser le projet de décret de	Nbre de documents disponibles	Les CV des administrateurs sont reçus ; il manque leurs photos	75		

N° d'ordre	Objectifs	Résultats attendus	Activités	Indicateurs	Résultats Atteints	Taux de réalisation (%)	Justification des écarts	Observations
	bassin et le Conseil d'administration	prêt pour être introduit	nomination des membres du CA	pour le conseil des ministres				
13	Promouvoir la gestion concertée des ressources en eau dans le bassin	Les rapports d'activités 2013 des CLE de l'AEG sont réceptionnés et analysés	Réunion d'amendement des rapports d'activités 2013 des CLE	Nbre de rapports analysés	Les rapports d'activité des CLE Tapoa et Baskouré ont été reçus et analysés Il reste à réceptionner puis analyser le rapport d'activités du CLE Q Sirba	70		
14		Le document guide des activités des CLE est amendé	Réunion d'amendement du document guide des activités des CLE	Nbre de documents élaborés et validés	Le document guide des activités des CLE a été amendé	100		
15		Le projet de protocole d'accord entre les CLE et l'AEG est disponible	Réunion d'amendement du projet de protocole d'accord entre les CLE et l'AEG	Nbre de projet de protocole validé	Le projet de protocole d'accord entre les CLE et l'AEG a été amendé	100		
16		Les TDR pour la mise en place des CLE sont disponibles	Valider les TDR pour la mise en place de cinq CLE	Nbre de TDR validés	Les TDR ont été validés à l'interne	100		
17		Les TDR pour la délimitation des périmètres de protection des barrages sont disponibles	Effectuer une mission de visite des barrages de Kouaré et de Natiabouani en vue de leur délimitation	Nombre de mission	Une mission de visite terrain effectuée et les TDR pour la délimitation des périmètres de protection des barrages sont disponibles	100		
18		Les TDR pour la sensibilisation des	Elaborer les TDR pour la	Nbre de TDR élaborés	TDR élaborés, il reste la validation	50		

N° d'ordre	Objectifs	Résultats attendus	Activités	Indicateurs	Résultats Atteints	Taux de réalisation (%)	Justification des écarts	Observations
		scolaires sont disponibles	sensibilisation des scolaires à travers le théâtre forum					
19		Les TDR sur les ateliers 'information/ sensibilisation des structures techniques déconcentrées sur la GIRE sont disponibles	Elaborer les sur les ateliers 'information/ sensibilisation des structures techniques déconcentrées sur la GIRE	Nbre de TDR élaborés	Réalisée	100		
20	Développer des partenariats au plan national et international	Définir des axe de collaboration entre l'AEG et l' WATERNET	Tenir des séances de travail avec des partenaires hollandais	Nbre d'acteur de la GIRE rencontrés	La mission a visité et échangé avec le MEAHA (SG et Cabinet), le SP/PAGIRE, l'AEN, les autorités administratives de la région de l'Est (GVR et Maire) et le CLE Baskouré.	100		
21		Le partenariat de l'AEG au plan international est renforcé	Participer à la mission de partage d'expérience sur la gestion des ressources en eau en Floride	Nombre de participant de l'AEG à la mission	Le Directeur général et un agent de l'AEG ont participé à la mission.	100		
22	Améliorer la visibilité de l'AEG, de ses attributions et de ses activités	Les TDR pour la conception du site web de l'AEG sont disponibles	Valider les TDR pour la conception du site web de l'AEG	Nbre de TDR validés	Les TDR ont été validé à l'interne	100		
23		Le logo type de l'AEG est disponible	Suivre la confection du logo de l'AEG	Nbre de mission de suivi	Un projet de logo type a été proposé par le bureau synergie. Il reste à tenir une rencontre de validation avec les différents acteurs.	100		
24		Le prestataire pour la	Recruter un	Nombre de	Non réalisée	0	Manque	

N° d'ordre	Objectifs	Résultats attendus	Activités	Indicateurs	Résultats Atteints	Taux de réalisation (%)	Justification des écarts	Observations
		conception du Site web de l'AEG est recruté	prestataire pour la conception du Site web de l'AEG	prestataires recrutés			de fonds	
25		Le prestataire pour les travaux de réfection du siège provisoire de l'AEG est recruté	Recruter un prestataire pour les travaux de réfection du siège provisoire de l'AEG	Nombre de prestataires recrutés	Non réalisée	0	Manque de fonds	
26	Initier des activités dans le sens du recouvrement effectif de la CFE	La stratégie de recouvrement de la CFE dans l'espace de l'AEG est disponible	Elaborer une stratégie de recouvrement de la CFE dans l'espace de l'AEG	Nombre de rencontres	Non réalisée	0	L'absence du budget empêche la tenue d'une rencontre élargie	
27	Elaborer et mettre en le SDAGE et les SAGE de l'AEG	Des orientations sur processus d'élaboration du SDAGE sont fournies à l'AEG	Rencontre d'échange sur le processus d'élaboration du SDAGE de l'AEG avec l'équipe du SP/PAGIRE	Nbre de participant	Toute l'équipe de l'AEG a rencontré une mission du SP/PAGIRE et des orientations ont été fournies sur le processus d'élaboration du SDAGE	100		
28		Le draf des TDR type pour le recrutement des prestataires sur les SDAGE de l'AEG et l'AEL est disponible	Effectuer une mission d'élaboration des TDR type pour le recrutement des	Nbre de missions effectuées	Une mission conjointe composée du personnel de l'AEG et de l'AEL s'est séjournée à Ouaga et a élaboré un draf des TDR type pour le recrutement des prestataires sur les SDAGE de l'AEG et l'AEL	100		

N° d'ordre	Objectifs	Résultats attendus	Activités	Indicateurs	Résultats Atteints	Taux de réalisation (%)	Justification des écarts	Observations
			prestataires sur les SDAGE de l'AEG et l'AEL					

Tableau 2 : Situation des activités hors programme réalisées

N° D'ordre	Objectifs	Activités	Période de réalisation	Partenaires	Lieux
1	Développer des partenariats au plan national et international	Participer à la première rencontre sur la formulation du programme GIRE post 2015.	06 mars 2014	SP/PAGIRE	Ouagadougou
2		Participer à la réunion du comité de suivi de l'étude sur l'élaboration des textes complémentaire de la CFE	14 mars 2014	DGRE	Ouagadougou
3		Participer à la réunion mensuelle du groupe de concertation des Directeurs Généraux des Agences de l'Eau.	27 mars 2014	Agences de l'Eau	Dédougou
4		Participer à la pré revue annuelle 2014 de la SCADD	28 mars 2014	STN/SCADD	Ouagadougou
5	Renforcer les capacités de l'Agence de l'Eau du Gourma	Participation à la formation des acteurs du secteur de l'eau sur l'utilisation des données hydrologiques	12-14 mars	INSD	Ouagadougou

2. Difficultés rencontrées

A l'instar des deux mois précédents, la principale difficulté rencontrée au cours du mois de mars 2014 par l'AEG est essentiellement le manque de ressources financières et l'insuffisance de matériel roulant pour assurer le bon fonctionnement de l'agence. Cette difficulté a fait que la majorité des activités réalisées par l'AEG au cours du premier trimestre s'est limité aux travaux de bureau ; occasionnant ainsi un retard énorme dans la mise en œuvre des activités terrains.

3. Perspectives pour le mois d'avril

Au titre des perspectives du mois d'avril, il s'agira de :

- ✓ de poursuivre l'élaboration des drafts des documents de base pour la réalisation de certaines activités (TDR, DAO, ...)
- ✓ travailler à diligenter le décaissement rapide des fonds du PFC et du budget de l'état ;
- ✓ de valider avec les différents acteurs les documents de base des différentes études et des marchés ;
- ✓ suivre de près le dossier de recrutement du personnel complémentaire ;
- ✓ finaliser le projet de décret de nomination des membres du CA et assurer le suivi du dossier;
- ✓ rechercher les compétences à l'interne de l'AEG pour assurer le rôle du service administratif et financier en attendant la mise à disposition par la DRH du personnel financier ;
- ✓ finaliser les programmes d'activité 2014 des CLE et les apporter les subventions prévues ;
- ✓ effectuer les missions terrains
- ✓ poursuivre l'élaboration des TDR pour le SDAGE de l'AEG ;
- ✓ amorcer le processus de délimitation des périmètres de protection de certains barrages de l'espace.

CONCLUSION

Au 31 mars 2014, l'AEG a un trimestre de démarrage effectif de ses activités sur le terrain en tant que Direction Générale. Si le bilan en termes d'élaboration des documents de base est satisfaisant, il faut noter que celui des activités terrains fait ressortir un retard par rapport au planning du début d'année. Le manque de moyens financiers, l'insuffisance des moyens humains et matériels pour l'exécution effective des activités ont joué sur l'exécution du programme du mois et du premier trimestre.