

AGENCE DE L'EAU DU GOURMA

\*\*\*\*\*

COMITE DE BASSIN

\*\*\*\*\*

CONSEIL D'ADMINISTRATION

\*\*\*\*\*

DIRECTION GENERALE DE L'AGENCE  
DE L'EAU DU GOURMA



BURKINA FASO

\*\*\*\*\*

UNITE – PROGRES - JUSTICE

# RAPPORT MENSUEL

## D'ACTIVITES DE JUIN 2014 DE L'AGENCE DE L'EAU DU GOURMA

JUIN 2014

## **INTRODUCTION**

Au cours du mois de juin 2014, l'Agence de l'Eau du Gourma (AEG), a poursuivi la mise en œuvre de son PTBA 2014. Les activités menées se résument à des actions concourant à assurer un meilleur fonctionnement, une bonne visibilité et le renforcement des capacités en ressources humaines de l'AEG; promouvoir la gestion concertée des ressources en eau dans le bassin ; amorcer le processus d'élaboration du SDAGE ; développer des partenariats au plan national et international...

Le présent rapport s'articulera autour de trois principaux points à savoir :

- le bilan d'exécution physique des activités,
- les difficultés rencontrées et solutions envisagées ;
- les perspectives.

## 1. Bilan d'exécution physique des activités

**Tableau 1** : Etat d'exécution des activités programmées

N° d'ordre	Objectifs	Résultats attendus	Activités	Indicateurs	Résultats Atteints	Taux de réalisation (%)	Justification des écarts	Observations
1	<b>Assurer un meilleur fonctionnement de l'Agence de l'Eau du Gourma</b>	Le planning d'activité du mois de juil.-14 est disponible.	Elaborer le planning d'activité du mois de juillet 2014	Nbre d'activités programmées	Le planning a été élaboré	100		
2		La réunion mensuelle est tenue	Tenir une réunion mensuelle au titre de juin 2014	Nbre de participants	La réunion mensuelle a été tenue	100		
3		Les réunions hebdomadaires sont tenues	Tenir des réunions hebdomadaires	Nbre de participants Nbre de réunions tenues	Quatre (04) réunions hebdomadaires ont été tenues	80		
4		Le secrétariat est fonctionnel pendant les heures de service	Planifier le fonctionnement du secrétariat de l'agence	Nbre de courriers reçus et enregistrés Nbre de dossiers traités	Le secrétariat a été fonctionnel	100		
5		Toutes les missions sont sanctionnées par des rapports	Rédiger les rapports de chaque mission	Nbre de missions Nbre de rapport de mission déposée au secrétariat	Les rapports de missions ont été rédigés	100		
6		Le rapport d'activité de mai 2014 de l'AEG est disponible	Elaborer le rapport d'activité de mai 2014 de l'AEG	Nbre de rapport élaboré	Le rapport d'activité de mai 2014 a été élaboré	100		
7		un atelier d'examen de la mise en œuvre du PTB 2014 de l'agence de l'eau du Gourma est tenu	Tenir un atelier de bilan à mi-parcours du PTB 2014 de l'agence de l'eau du Gourma	Nbre d'atelier tenu	Non réalisée	0	Raison de calendrier	
8	<b>Mettre en place et opérationnaliser le Comité de bassin et le Conseil</b>	Le suivi du décret de nomination des membres du CA est réalisé	Suivre la prise du décret de nomination des membres du CA	Nbre de rencontre de suivi	Le suivi effectué au sein du cabinet du MEAHA à chaque fois qu'une mission de l'AEG est de passage au ministère	100		Décret non encore adopté en conseil des ministres

N° d'ordre	Objectifs	Résultats attendus	Activités	Indicateurs	Résultats Atteints	Taux de réalisation (%)	Justification des écarts	Observations
	<b>d'administration</b>							
9	<b>Promouvoir la gestion concertée des ressources en eau dans le bassin</b>	Rencontres d'échanges avec les grands usagers du barrage Komienga (SONABEL et PHIE) ont eu lieu	Rencontrer et échanger avec les grands usagers du barrage Komienga	Nbre de d'acteurs rencontrés	Non réalisée	0	Manque logistique et calendrier trop chargé des acteurs	
10		La manifestation d'intérêt pour la mise en place des CLE est publiée dans la presse	Publier la manifestation d'intérêt pour la mise en place des CLE	Nbre d'annonces faites dans la presse	Non Réalisée	0		
11		Trois protocoles d'accord sont signés et les subventions mises à disposition des CLE TAPOA, Q-SIRBA, BASKOURE	Signer les protocoles d'accord et mettre à disposition les subventions aux CLE TAPOA, Q-SIRBA, BASKOURE	Nbre de protocoles signés et mis en œuvre	Trois protocoles ont été signés entre les CLE et la DGAEG, deux subventions mises à la disposition de deux CLE (Baskouré et Tapoa)	85	Le CLE n'a pas encore remplis toutes les conditions	La subvention du CLE Q Sirba a été annulée.
12		Les capacités techniques des CLE à protéger les RE sont renforcées	Tenir un atelier de formation en techniques de protection des RE (Reboisement) au profit des CLE	Nbr d'acteurs des CLE ayant pris part à la formation	Réalisée	100		
13		L'Association Buyaba des Pêcheurs dispose d'un programme	Réaliser une mission d'Appui à l'Association Buyaba des Pêcheurs	Nombre d'action identifié	réalisée	100		Poursuivre l'activité aux troisième trimestre

N° d'ordre	Objectifs	Résultats attendus	Activités	Indicateurs	Résultats Atteints	Taux de réalisation (%)	Justification des écarts	Observations
		d'activité pour la protection des berges du barrage de Sampiérie						2014
14		Visiter trois sites d'orpaillages et interviser plus d'une dizaine d'acteurs	Effectuer une sortie avec le PAGIRE pour la réalisation d'un film sur l'orpaillage	Nombre d'acteur interviews	réalisée	100		
15		Les sites d'orpaillages/ miniers sont identifiés pour la cartographie	Effectuer des missions d'identification des sites d'orpaillages/ miniers pour la cartographie	Nbre de missions effectuées	Non réalisée	0		Période non propice pour accéder aux sites
16		Les consultants et la DGAEG ont une compréhension commune du pour la délimitation des périmètres de protection des 5 barrages du PPB/Est	Tenir une rencontre de cadrage avec les consultants chargés de la délimitation des périmètres de protection des 5 barrages du PPB/Est	Nbre de prestataires rencontrés	Réalisée	100		Suivre les travaux de délimitation
17		Les populations riveraines sont sensibilisées et acceptent le principe et la nécessité de délimiter les périmètre de protection des barrages	Effectuer des sorties de sensibilisation des populations riveraines des 5 barrages à délimiter	Nbre de sortie	réalisée	100		
18		Le suivi des travaux de délimitation des périmètres de protection des 5 barrages est effectif	Suivre les travaux de délimitation des périmètres de protection des 5 barrages	Nbre de mission ou réunion	Réalisée	100		
19		Autour du barrage de	Effectuer une mission	Nbre de sites	réalisée	100		

N° d'ordre	Objectifs	Résultats attendus	Activités	Indicateurs	Résultats Atteints	Taux de réalisation (%)	Justification des écarts	Observations
		Tandjari, un site est identifié pour les activités de reboisement	terrain autour du barrage de Tandjari pour l'identification et préparation du Site à reboiser	identifiés				
20	<b>Améliorer la visibilité de l'AEG, de ses attributions et de ses activités</b>	Une émission est enregistrée et diffusée sur la RTB/Est	Produire et diffuser une émission radiophonique sur la GIRE et l'AEG	Nbre d'émission diffuser ou rediffuser	Une émission enregistrée et diffusée sur la RTB/Est	100		Poursuivre l'action dans d'autres localités
21		Une rencontre de cadrage de l'étude est tenue	Tenir une rencontre de cadrage avec le consultant chargé de la conception du site wab de l'AEG	Nombre de rencontre	une rencontre de cadrage tenue au sein de l'AEG	100		Poursuivre le suivi de l'étude
22		Les travaux de réfection du siège provisoire de l'AEG sont suivis	Suivre les travaux de réfection du siège provisoire de l'AEG	Niveau d'avancement des travaux	Chantier exécution à 75%	100		
23	<b>Elaborer et mettre en le SDAGE et les SAGE de l'AEG</b>	Les observations des ateliers régionaux sont examinées et prises en compte dans les TDR pour l'élaboration des SDAGE de l'AEG et AEL	Tenir une rencontre de travail sur la prise en compte des observations des ateliers régionaux sur les TDR du SDAGE de AEL et AEG	Nbre de participant	Réalisée	100		
24		Les membres du cadre provincial de concertation du Kourittenga connaissent bien le processus	Tenir un atelier d'information du cadre provincial de concertation du Kourittenga sur le processus d'élaboration	Nbre de nombre de rencontre tenue	Réalisée	100		

N° d'ordre	Objectifs	Résultats attendus	Activités	Indicateurs	Résultats Atteints	Taux de réalisation (%)	Justification des écarts	Observations
		d'élaboration et de suivi du SDAGE	et de suivi du SDAGE					
25		Le projet d'arrêté de nomination du Gouverneur Coordonnateur et de définition de l'espace de compétence pour le SDAGE de l'AEG est introduit au CAB/MEAHA	Préparer et faire signer l'arrêté de nomination du Gouverneur Coordonnateur et de définition de l'espace de compétence pour le SDAGE		Non réalisée	0		Reporté en juillet
26	<b>Initier des activités dans le sens du recouvrement effectif de la CFE</b>	Les usagers de l'espace de l'AEG assujettis à la CFE sont identifiés	Recenser les assujettis	Nbre d'usagers d'assujettis à la CFE identifiés	Non réalisée	0		Programmer une rencontre avec le bureau des affaires économiques à Koupéla en juillet
27	<b>Développer des partenariats au plan national et international</b>	une visite de travail avec PAGIRE-DANIDA est effectuée dans le cadre du programme GIRE poste 2015	Effectuer une visite de travail avec PAGIRE-DANIDA	Nbre rencontres	Réalisée	100		
28		Une lettre d'adhésion est déposée auprès du Président PNE	Adhérer au Partenariat National de l'Eau	Nbre dossier transmis au PNE	Réalisée	100		Suivre le dossier au PNE
29		Les expériences sont partagées entre agences de l'eau par rapport à certaines	Participer à la rencontre d'échanges et de partage d'expérience entre les agences du	Nbre rencontre	Non réalisée	0		Reporté en juillet

N° d'ordre	Objectifs	Résultats attendus	Activités	Indicateurs	Résultats Atteints	Taux de réalisation (%)	Justification des écarts	Observations
		problématiques communes	Burkina					
30		La fiche d'inscription au RAOB est remplie et déposée au RAOB	Adhérer au Réseau Africain des Organismes de Bassin	Fiche d'inscription déposée au RAOB	Réalisée	100		Rechercher les frais d'adhésion et les versé au RAOB

**Tableau 2** : Situation des activités hors programme réalisées

N° D'ordre	Objectifs	Activités	Période de réalisation	Partenaires	Lieux
1	<b>Développer des partenariats au plan national et international</b>	Participation à l'atelier bilan à mi-parcours réajustement du PTBA 2014 du PAGIRE	3-4 juin 2014	SP/PAGIRE	Koudougou
2		Participation à la rencontre d'information sur la Politique Nationale Genre (PNG)	03 juin 2014	DRPFG/Est	Fada N'Gourma
3		Participation à l'atelier de restitution de la formation sur l'équité de l'eau au BF	06 juin 2014	-	Ouagadougou
4		Participation à l'atelier de présentation des SDAGE de l'AEM et AEC au CNEau	05-06 juin 2014	AEM&AEC	Koudougou
5		Participation à la deuxième formation des points focaux du PAGIRE en MS office avancé	9-13 juin 2014	SP/PAGIRE	Koudougou
6		Participation à l'atelier de validation du rapport de démarrage de l'étude portant élaboration d'un manuel d'entretien courant des petits barrages au profit des usagers	10 juin 2014	AEN	Ziniaré
7		Participation à l'atelier de ciblage sur la réalisation de nouvelles infrastructures d'approvisionnement en eau potable dans la région de l'Est	11 juin 2014	DREAHA/Est	Fada N'Gourma
8		Participation au Forum Africa Water	12-14 juin	2IE&MEAHA	Ouagadougou
9		Participation à la mission de Madame le Ministre pour la visite du barrage de Boudiéri	16 juin 2014	MEAHA	Tapoa
10		Participation à la formation sur l'utilisation du logiciel de gestion SUCCES	16-21 juin	SP/PAGIRE	Bobo
11		Participation à une session de formation en SIG	18-20 juin	AEN	Ziniaré
12		Participation à la cérémonie officielle de désengagement de l'ONG îles de Paix dans la commune de Yamba	19 juin 2014	Iles de Paix	Province du Gourma
13		Participation à l'atelier d'élaboration du bilan financier à mi-parcours du PAGIRE	23-28 juin 2014	SP/PAGIRE	Bobo

## **2. Difficultés rencontrées**

Comme les mois précédents, la principale difficulté rencontrée par l'AEG au cours du mois de juin 2014 reste essentiellement l'insuffisance de matériel roulant pour assurer le bon fonctionnement de l'agence. A cela s'ajoute le manque de locaux pour les agents. Ces difficultés limitent considérablement les sorties terrains et le fonctionnement de l'agence.

## **3. Perspectives pour le mois de juillet**

Au titre des perspectives du mois de juillet, il s'agira de :

- ✓ Suivre les travaux de réfection du siège provisoire de l'Agence ;
- ✓ suivre de près au niveau du PAGIRE, le dossier d'équipement en matériel roulant à l'AEG;
- ✓ assurer le suivi du dossier de nomination des membres du CA ;
- ✓ préparer et faire signer un protocole de partenariat entre l'AEG et WorldWaterNet ;
- ✓ effectuer les missions terrains ;
- ✓ préparer et faire signer l'arrêté de nomination du Gouverneur Coordonnateur et de définition de l'espace de compétence pour le SDAGE de l'AEG;
- ✓ suivre les travaux de conception du site web de l'AEG ;
- ✓ préparer et organiser la cérémonie de passation de service entre les DGAEG ;
- ✓ suivre le processus de délimitation des périmètres de protection de certains barrages de l'espace.